

Министерство образования, науки и молодежной политики Краснодарского края
Государственное бюджетное профессиональное образовательное учреждение
Краснодарского края
«АРМАВИРСКИЙ МАШИНОСТРОИТЕЛЬНЫЙ ТЕХНИКУМ»

**ОСНОВНАЯ ПРОФЕССИОНАЛЬНАЯ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНАЯ ПРОГРАММА
СРЕДНЕГО ПРОФЕССИОНАЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ -
ПРОГРАММА ПОДГОТОВКИ СПЕЦИАЛИСТОВ
СРЕДНЕГО ЗВЕНА
по специальности 38.02.03
«Операционная деятельность в логистике»**

Квалификация:
Операционный логист

Вид подготовки: базовая
Форма подготовки: очная

Нормативный срок освоения ОПОП - ППССЗ при очной форме обучения:
на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев

СОГЛАСОВАНА
ИП Р.А. ХАЧАТУРОВА

Р.А. Хачатурова
«16» 02 2023 г.

СОГЛАСОВАНА
ИП А.И. Шейхалиев

А.И. Шейхалиев
«16» 02 2023 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор техникума

С.В. Нехно

Приказ № 02-01-085
от «16» 02 2023 г.

РАССМОТРЕНА
на заседании педагогического совета
ГБПОУ КК «АМТ»

Протокол № 5
от «16» 02 2023 г.

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (укрупненная группа специальностей 38.00.00 «Экономика и управление»), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 257 от 21.04.2022 и зарегистрированного приказом Минюста №68712 от 02.06.2022 г.

Организация-разработчик: ГБПОУ КК «Армавирский машиностроительный техникум»

Разработчики:

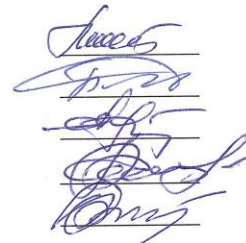
Малахова М.М., зам. директора по УР

Бойко В.И., зам. директора по УПР

Вартанова Е.А., председатель ЦМК «Экономических дисциплин»

Арутюнова С.В., преподаватель профессиональных дисциплин

Бабышева О.В. преподаватель профессиональных дисциплин



СОДЕРЖАНИЕ

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ	4
1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)	4
1.2. Объем освоения образовательной программы	4
2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ	5
2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников	5
2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ	5
2.3. Личностные результаты	6
3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ	8
3.1. Нормативные сроки освоения программы	8
3.2. Требования к поступающим	8
4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН	8
5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ППССЗ	8
6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ППССЗ	8
6.1. Программы общеобразовательных дисциплин	8
6.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла	9
6.3. Программы практик	10
7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОПОП СПО ППССЗ	10
7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся	10
7.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников	11
ПРИЛОЖЕНИЯ:	
1. Учебный план	
2. Календарный учебный график	
3. Рабочие программы	
4. Рабочая программа воспитания	
5. Календарный план воспитательной работы	

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Нормативно-правовые основания разработки основной профессиональной образовательной программы среднего профессионального образования по программе подготовки специалистов среднего звена (ОПОП СПО ППССЗ)

Основная профессиональная образовательная программа разработана на основе федерального государственного образовательного стандарта по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике» (укрупненная группа специальностей 38.00.00 «Экономика и управление»), утвержденного приказом Министерства просвещения РФ № 257 от 21.04.2022 и зарегистрированного приказом Минюста №68712 от 02.06.2022 г.

ООП определяет рекомендованный объем и содержание среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», планируемые результаты освоения образовательной программы, условия образовательной деятельности.

ООП конкретизирует содержание подготовки выпускников к осуществлению профессиональной деятельности в области: 08 финансы и экономика.

ООП разработана для реализации образовательной программы на базе основного общего образования.

Образовательная программа, реализуемая на базе основного общего образования, разрабатывается образовательной организацией на основе требований федерального государственного образовательного стандарта среднего общего образования и ФГОС СПО с учетом получаемой специальности и ПООП по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике»

1.2. Объем освоения образовательной программы

Объём и сроки получения среднего профессионального образования по специальности 38.02.03 «Операционная деятельность в логистике», на базе основного общего образования с одновременным получением среднего общего образования при получении квалификации специалиста среднего звена «операционный логист» составляет 4428 часов, срок обучения – 2 года 10 месяцев (147 недель).

- теоретическое обучение – 93 недели;
- промежуточная аттестация – 5 недель;
- учебная практика – 6 недель;
- производственная практика – 9 недель;
- преддипломная практика – 4 недели;
- государственная итоговая аттестация – 6 недель;
- каникулы – 24 недели.

Выделенные ФГОС СПО часы вариативной части (1116 часов максимальной учебной нагрузки) использованы с целью расширения и углубления подготовки, определяемой содержанием обязательной части, получения дополнительных компетенций, умений и знаний, необходимых для обеспечения конкурентности выпускника в соответствии с запросами регионального рынка труда и возможности продолжения образования.

2. ХАРАКТЕРИСТИКА ПРОФЕССИОНАЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ ВЫПУСКНИКОВ И ТРЕБОВАНИЯ К РЕЗУЛЬТАТАМ ОСВОЕНИЯ ОПОП СПО ППССЗ

2.1. Характеристика профессиональной деятельности выпускников

Область профессиональной деятельности выпускников: 08 финансы и экономика

2.2. Требования к результатам освоения ОПОП СПО ППССЗ

ОБЩИЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код	Наименование общих компетенций
ОК 1.	Выбирать способы решения задач профессиональной деятельности применительно к различным контекстам;
ОК 2.	Использовать современные средства поиска, анализа и интерпретации информации и информационные технологии для выполнения задач профессиональной деятельности;
ОК 3.	Планировать и реализовывать собственное профессиональное и личностное развитие, предпринимательскую деятельность в профессиональной сфере, использовать знания по финансовой грамотности в различных жизненных ситуациях;
ОК 4.	Эффективно взаимодействовать и работать в коллективе и команде;
ОК 5.	Осуществлять устную и письменную коммуникацию на государственном языке Российской Федерации с учетом особенностей социального и культурного контекста;
ОК 6.	Проявлять гражданско-патриотическую позицию, демонстрировать осознанное поведение на основе традиционных общечеловеческих ценностей, в том числе с учетом гармонизации межнациональных и межрелигиозных отношений, применять стандарты антикоррупционного поведения;
ОК 7.	Содействовать сохранению окружающей среды, ресурсосбережению, применять знания об изменении климата, принципы бережливого производства, эффективно действовать в чрезвычайных ситуациях;
ОК 8.	Использовать средства физической культуры для сохранения и укрепления здоровья в процессе профессиональной деятельности и поддержания необходимого уровня физической подготовленности;
ОК 9.	Пользоваться профессиональной документацией на государственном и иностранном языках.

ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЕ КОМПЕТЕНЦИИ

Код	Наименование видов профессиональной деятельности и профессиональных компетенций
ВПД 1	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании
ПК 1.1	Осуществлять сопровождение, в том числе документационное, процедуры закупок.
ПК 1.2	Организовывать процессы складирования и грузопереработки на складе.
ПК 1.3	Осуществлять документационное сопровождение складских операций
ПК 1.4	Применять модели управления и методы анализа и регулирования запасами.
ВПД 2	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении
ПК 2.1	Сопровождать логистические процессы в производстве, сбыте и распределении.
ПК 2.2	Рассчитывать и анализировать логистические издержки в производстве и распределении.
ВПД 3	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и

	сервисном обслуживании
ПК 3.1	Планировать, подготавливать и осуществлять процесс перевозки грузов.
ПК 3.2	Определять параметры логистического сервиса.
ПК 3.3	Оценивать качество логистического сервиса.
ВПД 4	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций
ПК 4.1	Планировать работу элементов логистической системы.
ПК 4.2	Владеть методологией оценки эффективности функционирования элементов логистической системы.
ПК 4.3.	Составлять программу и осуществлять мониторинг показателей работы на уровне подразделения (участка) логистической системы
ВПД 5	Выполнение работ по должности служащего «Агент по закупкам»

2.3. Личностные результаты

Личностные результаты реализации программы воспитания (дескрипторы)	Код личностных результатов реализации программы воспитания
Осознающий себя гражданином и защитником великой страны.	ЛР 1
Проявляющий активную гражданскую позицию, демонстрирующий приверженность принципам честности, порядочности, открытости, экономически активный и участвующий в студенческом и территориальном самоуправлении, в том числе на условиях добровольчества, продуктивно взаимодействующий и участвующий в деятельности общественных организаций.	ЛР 2
Соблюдающий нормы правопорядка, следующий идеалам гражданского общества, обеспечения безопасности, прав и свобод граждан России. Лояльный к установкам и проявлениям представителей субкультур, отличающий их от групп с деструктивным и девиантным поведением. Демонстрирующий неприятие и предупреждающий социально опасное поведение окружающих.	ЛР 3
Проявляющий и демонстрирующий уважение к людям труда, осознающий ценность собственного труда. Стремящийся к формированию в сетевой среде лично и профессионально конструктивного «цифрового следа».	ЛР 4
Демонстрирующий приверженность к родной культуре, исторической памяти на основе любви к Родине, родному народу, малой родине, принятию традиционных ценностей многонационального народа России.	ЛР 5
Проявляющий уважение к людям старшего поколения и готовность к участию в социальной поддержке и волонтерских движениях.	ЛР 6
Осознающий приоритетную ценность личности человека; уважающий собственную и чужую уникальность в различных ситуациях, во всех формах и видах деятельности.	ЛР 7
Проявляющий и демонстрирующий уважение к представителям различных этнокультурных, социальных, конфессиональных и иных групп. Сопричастный к сохранению, преумножению и трансляции культурных традиций и ценностей многонационального российского государства.	ЛР 8
Соблюдающий и пропагандирующий правила здорового и безопасного образа жизни, спорта; предупреждающий либо преодолевающий зависимости от алкоголя, табака, психоактивных веществ, азартных игр и т.д. Сохраняющий	ЛР 9

психологическую устойчивость в ситуативно сложных или стремительно меняющихся ситуациях.	
Заботящийся о защите окружающей среды, собственной и чужой безопасности, в том числе цифровой.	ЛР 10
Проявляющий уважение к эстетическим ценностям, обладающий основами эстетической культуры.	ЛР 11
Принимающий семейные ценности, готовый к созданию семьи и воспитанию детей; демонстрирующий неприятие насилия в семье, ухода от родительской ответственности, отказа от отношений со своими детьми и их финансового содержания.	ЛР 12
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные отраслевыми требованиями к деловым качествам личности	
Соблюдающий в своей профессиональной деятельности этические принципы: честности, независимости, профессионального скептицизма, противодействия коррупции и экстремизму, обладающий системным мышлением и умением принимать решение в условиях риска и неопределенности.	ЛР 13
Проявляющий гражданское отношение к профессиональной деятельности как к возможности личного участия в решении общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 14
Открытый к текущим и перспективным изменениям в мире труда и профессий.	ЛР 15
Демонстрирующий готовность и способность вести с другими людьми, достигать в нем взаимопонимания, находить общие цели и сотрудничать для их достижения в профессиональной деятельности.	ЛР 16
Проявляющий сознательное отношение к непрерывному образованию как условию успешной профессиональной и общественной деятельности.	ЛР 17
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные ключевыми работодателями	
Готовый соответствовать ожиданиям работодателей: эффективно взаимодействующий с членами команды и сотрудничающий с другими людьми, осознанно выполняющий профессиональные требования, ответственный, пунктуальный, дисциплинированный, трудолюбивый, критически мыслящий, нацеленный на достижение поставленных целей; управляющий собственным профессиональным развитием; демонстрирующий профессиональную жизнестойкость.	ЛР 18
Мотивированный к освоению функционально близких видов профессиональной деятельности, имеющих общие объекты (условия, цели) труда, либо иные схожие характеристики.	ЛР 19
Осознанный выбор профессии и возможностей реализации собственных жизненных планов; отношение к профессиональной деятельности как возможности участия в решении личных, общественных, государственных, общенациональных проблем.	ЛР 20
Демонстрация навыков противодействия коррупции.	ЛР 21
Личностные результаты реализации программы воспитания, определенные субъектами образовательного процесса	

Проявляющий субъектную позицию ответственного члена российского общества, осознающего свои конституционные права и обязанности и применяющего стандарты антикоррупционного поведения	ЛР 22
Способный к самообразованию и саморазвитию	ЛР 23

3. ХАРАКТЕРИСТИКА ПОДГОТОВКИ ПО СПЕЦИАЛЬНОСТИ

3.1. Нормативные сроки освоения программы

Нормативный срок освоения программы при очной форме получения образования:

- на базе основного общего образования – 2 года 10 месяцев.

3.2. Требования к поступающим

Требования к уровню образования: основное общее образование.

Требования к индивидуальным особенностям специалиста: аккуратность, организованность, ответственность, целеустремленность.

4. РАБОЧИЙ УЧЕБНЫЙ ПЛАН. КАЛЕНДАРНЫЙ УЧЕБНЫЙ ГРАФИК.

Учебный план представлен в Приложении № 1.

Календарный учебный график в Приложении № 2.

5. ОБОСНОВАНИЕ ВАРИАТИВНОЙ ЧАСТИ ОПОП СПО ПССЗ

На основании анкетирования работодателей и проведения заседания круглых столов ИП Р.А. Хачатуровой, ИП А.И. Шейхалиевым определены и сформулированы требования к организации учебно-методического и информационного обеспечения образовательного процесса и материально-техническому обеспечению. Работодатели приняли участие в экспертизе КОС для оценки результатов ОПОП, согласовано содержание и результаты освоения ОПОП.

6. ПЕРЕЧЕНЬ ПРОГРАММ УЧЕБНЫХ ДИСЦИПЛИН, ПРОФЕССИОНАЛЬНЫХ МОДУЛЕЙ И ПРАКТИК ОПОП СПО ПССЗ

6.1. Программы общеобразовательных дисциплин

ООД6.00	Общеобразовательные дисциплины (базовый уровень)	Номер приложения
ООД6.01	Русский язык	6.1
ООД6.02	Литература	6.2
ООД6.03	Иностранный язык	6.3
ООД6.04	История	6.4
ООД6.05	География	6.5
ООД6.06	Физика	6.6
ООД6.07	Химия	6.7
ООД6.08	Биология	6.8
ООД6.09	Основы безопасности жизнедеятельности	6.9
ООД6.10	Физическая культура	6.10

ООДу.00	Общеобразовательные дисциплины (углубленный уровень)	Номер приложения
---------	--	------------------

ООДу.11	Обществознание	6.11
ООДу.12	Математика	6.12
ООДу.13	Информатика	6.13
ООДп.14	Индивидуальный проект. <i>Информатика</i>	6.14

СГ.00	Социально-гуманитарный цикл	Номер приложения
СГ.01	История России	6.15
СГ.02	Иностранный язык в профессиональной деятельности	6.16
СГ.03	Безопасность жизнедеятельности	6.17
СГ.04	Физическая культура	6.18
СГ.05	<i>Основы финансовой грамотности</i>	6.19
СГ.06	<i>Основы бережливого производства</i>	6.20
СГ.07	<i>Кубановедение</i>	6.21

6.2. Программы дисциплин и профессиональных модулей профессионального цикла

Индекс УД, ПМ	Название УД, ПМ	Номер приложения
<i>Общепрофессиональные дисциплины</i>		
ОП.01	Информационное обеспечение логистических процессов	6.26
ОП.02	Экономика организации	6.27
ОП.03	Статистика	6.28
ОП.04	Документационное обеспечение управления	6.29
ОП.05	Финансы, денежное обращение и кредит	6.30
ОП.06	Основы логистической деятельности	6.31
ОП.07	Налоги и налогообложение	6.32
ОП.08	Моделирование логистических систем	6.33
ОП.09	Менеджмент	6.34
ОП.10	Бухгалтерский учет логистических операций	6.35
ОП.11	Правовое обеспечение профессиональной деятельности	6.36
ОП.12	<i>Маркетинг</i>	6.37
ОП.13	<i>Основы предпринимательской деятельности</i>	6.38
ОП.14	<i>ИС: Предприятие. Управление торговлей</i>	6.39
ПМ.01	Планирование и организация логистических процессов в закупках и складировании	6.40
МДК.01.01.	Логистика закупок	
МДК.01.02.	Складская логистика	
ПМ.02	Планирование и организация логистических процессов в производстве и распределении	6.41
МДК.02.01.	Производственная логистика	
МДК.02.02.	Распределительная логистика	
ПМ.03.	Планирование и организация логистических процессов в транспортировке и сервисном обслуживании	6.42
МДК.03.01.	Транспортная логистика	
МДК.03.02.	Логистика сервисного обслуживания	
ПМ.04	Планирование и оценка эффективности работы логистических систем, контроль логистических операций	6.43
МДК.04.01.	Основы планирования логистических операций	

МДК.04.02.	Оценка эффективности и контроль логистических систем	
ПМ.05	Выполнение работ по должности служащего «Агент по закупкам»	6.44
МДК.05.01	Агент по закупкам	

6.3. Программы практик

Вид практики	Номер приложения
Учебная практика	6.45
Производственная практика (практики по профилю специальности)	6.46
Производственная практика (преддипломная практика)	6.47

7. КОНТРОЛЬ И ОЦЕНКА РЕЗУЛЬТАТОВ ОПОП СПО ПССЗ

7.1. Контроль и оценка достижений обучающихся

Оценка качества освоения ОПОП включает текущий контроль знаний, промежуточную и государственную (итоговую) аттестацию обучающихся.

Текущий контроль знаний и промежуточная аттестация проводится по результатам освоения программ учебных дисциплин и профессиональных модулей. Формы и процедуры текущего контроля знаний, промежуточной аттестации по каждой дисциплине и профессиональному модулю разрабатываются образовательным учреждением самостоятельно и доводятся до сведения обучающихся в течении первых двух месяцев от начала обучения.

Для аттестации обучающихся на соответствие их персональных достижений поэтапным требованием основной профессиональной образовательной программы (текущая и промежуточная аттестация) создаются фонды оценочных средств, позволяющие оценить знания, умения и освоенные компетенции. Фонды оценочных средств для промежуточной аттестации разрабатываются и утверждаются образовательным учреждением самостоятельно.

Оценка качества подготовки обучающихся и выпускников осуществляется в двух основных направлениях:

- оценка уровня освоения дисциплин;
- оценка компетенций обучающихся.

Для юношей предусматривается оценка результатов освоения основ военной службы.

Итогом освоения ПМ является готовность к выполнению соответствующего вида деятельности и обеспечивающих его профессиональных компетенций, а также развитие общих компетенций, предусмотренных для ОПОП в целом.

Итоговой формой контроля по ПМ является экзамен (квалификационный). Он проверяет готовность обучающегося к выполнению указанного вида профессиональной деятельности и сформированность у него компетенций, определенных в разделе «Требования к результатам освоения ОПОП» ФГОС СПО. Итогом проверки является однозначное решение: «вид профессиональной деятельности освоен / не освоен».

Экзамен (квалификационный) проводится в виде выполнения практических заданий, имитирующих работу на чрезвычайных ситуациях.

Условием положительной аттестации (вид профессиональной деятельности освоен) на экзамене квалификационном является положительная оценка освоения всех профессиональных компетенций по всем контролируемым показателям. При

отрицательном заключении хотя бы по одной из профессиональных компетенций принимается решение «вид профессиональной деятельности не освоен».

Условием допуска к экзамену (квалификационному) является успешное освоение обучающимися всех элементов программы профессионального модуля: теоретической части модуля (МДК) и практик.

Предметом оценки по учебной и производственной практике является приобретение практического опыта. Контроль и оценка по учебной и производственной практике проводится на основе характеристики обучающегося с места прохождения практики, составленной и завизированной представителем образовательного учреждения и ответственным лицом организации (базы практики). В характеристике отражаются виды работ, выполненные обучающимся во время практики, их объем, качество выполнения в соответствии с технологией и требованиями организации, в которой проходила практика.

7.2. Организация государственной (итоговой) аттестации выпускников

Государственная итоговая аттестация (216 часов) проводится в форме демонстрационного экзамена и защите дипломного проекта (работы). Государственная итоговая аттестация регламентируется Положением «О порядке и формах проведения государственной итоговой аттестации» (приказ № 09-01-116 от 07.03.2023 г.); Демонстрационный экзамен регламентируется Положением «О проведении в техникуме аттестации с использованием механизма демонстрационного экзамена, (приказ № 09-01-303 от 16.05.2022 г.).